

# 西安科技大学 跨校区协同办公视频会议平台 DahuaLink 操作手册



信息网络中心  
二〇二〇年二月

**1 功能介绍及下载地址**

**2 Windows系统（电脑）配置说明**

**3 手机/平板配置说明**

**4 会议管理功能说明**



功能简介

- 支持Windows、iOS、Android等多种平台
- 支持会议日常查看/会议安排/入会提醒/会议记录查看
- 支持开启和关闭摄像头、双摄像头切换/摄像头、麦克、扬声器设备检查
- 支持申请发言/开麦克闭麦克等会议控制
- 支持视频清晰度调整/视频窗口切换/屏幕共享/屏幕区域共享/电子白板/文字消息等功能
- 系统最大支持160路并发
- 系统最大支持同时召开50组会议



功能对照表		
功能描述	Windows系统	IOS/Android系统
音视频会议功能	支持	支持
视频清晰度调整	支持	支持
屏幕共享功能	支持	仅观看
屏幕区域共享功能	支持	仅观看
电子白板功能	支持	不支持
文子消息功能	支持	不支持
投票功能	支持	不支持

## 应用场景

我校面临“两校区七校园”格局，校领导、各部门、教师与学生、科研团队经常不在同一校区，借助

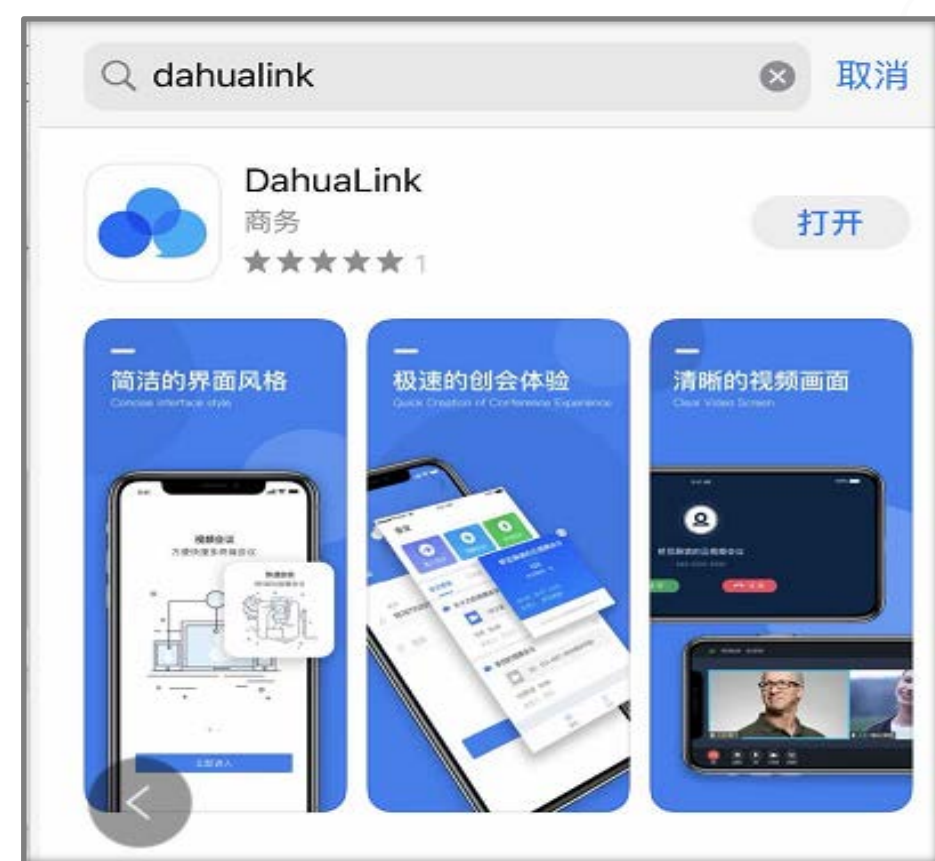
该系统可高效率开展以下教研活动：

- 多会场大型视频会议：因会场容量限制，大型会议或学术报告往往很多人无法参与，可利用视频会议系统进行多会场联动以及，直播的功能，校外出差人员也可以通过电脑、手机等移动设备进入会议
- 行政会议：组织各部门之间或部门内部日常工作会议，内部培训交流等
- 远程教学辅导：教师与学生可以跨校区通过移动端共享课件进行远程教学辅导，如本科生毕业设计、研究生指导等
- 科研协作：科研团队跨校区开展科研协作及学术交流。

Windows: PC电脑: 登录校园门户—信息中心—下载中心—西安科技大学视频会议电脑客户端

Android: 手机/平板浏览器登录校园门户—信息中心—下载中心—西安科技大学视频会议安卓客户端

IOS: 苹果手机/平板: 在Appstore搜索Dahualink



**1** 下载地址

**2** Windows系统(电脑)配置说明

**3** 手机/平板配置说明

**4** 会议管理功能说明





- 在电脑上安装PC软终端；

- 在服务配置中添加服务器地址、服务器

端口号、服务器名称

学号/工号@xust.edu.cn

xxxxxxxx@xust.edu.cn

.....

☒ 记住密码

网络配置

统一身份认证平台密码

配置服务器地址及端口等信息

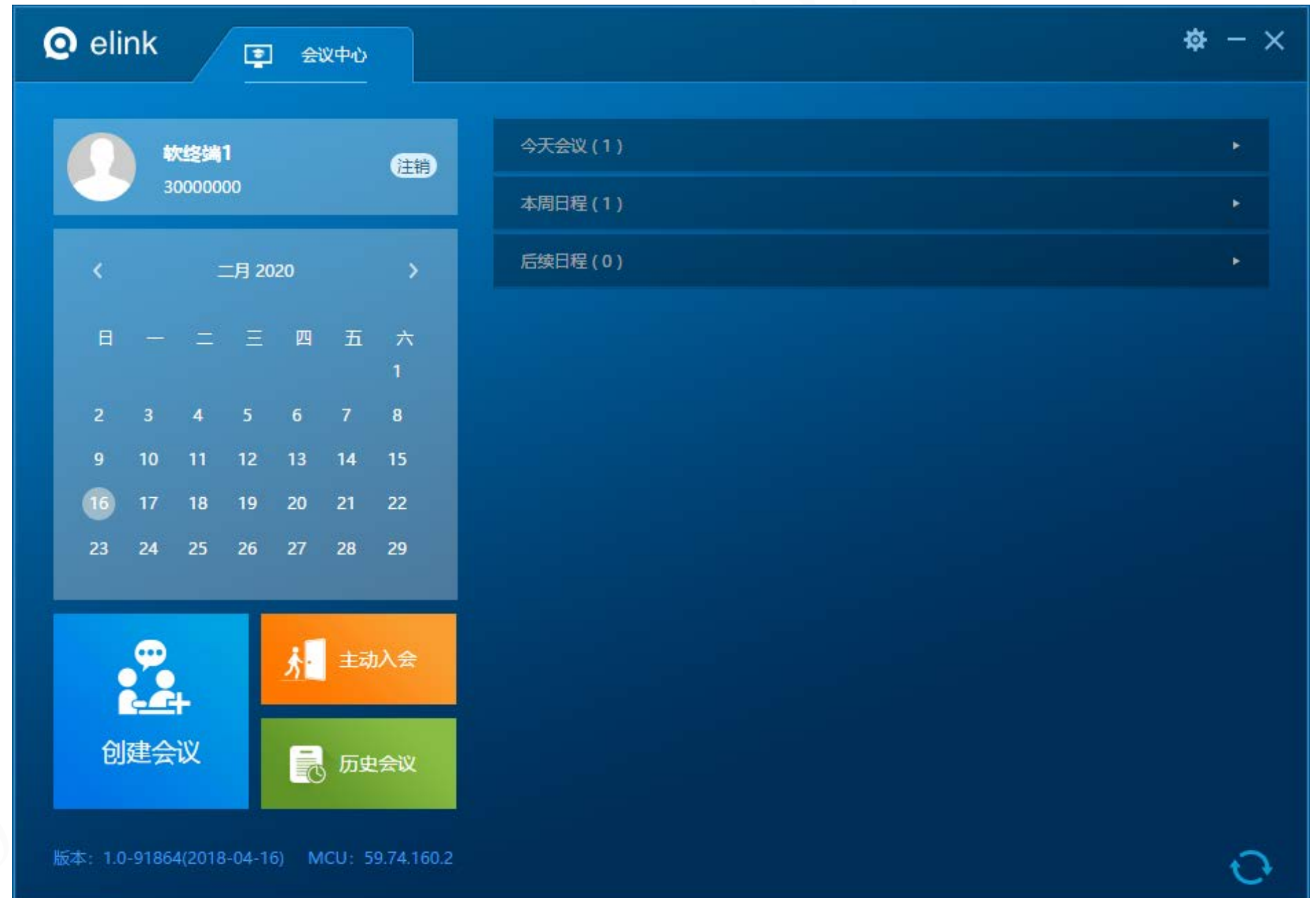
- 选择 “登录界面—>服务配置—>添加服务” ；
- 添加服务器（59.74.160.2）、端口（50060）
- 保存并勾选服务器后输入工号/学号 @xust.edu.cn及对应密码，点击登录即可。



A blue dialog box titled "网络配置" (Network Configuration) with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: the first field contains the IP address "59.74.160.2" and the second field contains the port number "50060". A yellow rectangular box highlights both input fields. At the bottom right, there are two buttons: "确定" (Confirm) and "取消" (Cancel).



- 成功登录之后会前先进入右上角设置中对  
麦克风、扬声器、视频源进行设置;
- 加入会议: 输入会议ID及密码即可入会;
- 创建会议: 配置会议参数后默认主席入会,  
可修改会议开始时间及会议时长;
- 历史会议: 以前参与过的会议记录



- 音视频检测：可选择麦克风、扬声器及摄像头  
并进行麦克风检测；



- 参数设置：勾选上噪音抑制和回音消除

系统配置

音视频检测

参数设置

设置

参数设置

视频编码格式

H264

高级选项

☒ 噪声抑制

☒ 回音消除



**1** 下载地址

**2** Windows系统(电脑) 配置说明

**3** 手机/平板配置说明

**4** 会议管理功能说明



- 在手机上安装软终端
- 输入用户名、密码
- 在服务配置中添加服务器地址、服务器端口号、服务器名称。
- 若显示“参数错误”请正确进行“服务配置”。
- 若显示“用户名密码错误”，请登录西科E站自助修改密码，或与管理员联系。

The image shows the DahuaLink application interface. At the top, there is a blue header with the DahuaLink logo and the word "登录" (Login). Below the header, there are two input fields for login: a username field containing "xxxxxx@xust.edu.cn" and a password field with masked dots. A blue "登录" (Login) button is positioned below these fields. At the bottom, there is a "服务配置" (Service Configuration) link. Red annotations with arrows point to specific elements: "学号/工号@xust.edu.cn" points to the username field, "统一身份认证平台密码" points to the password field, and "配置服务器地址及端口" points to the service configuration link.

DahuaLink

登录

学号/工号@xust.edu.cn

xxxxxx@xust.edu.cn

统一身份认证平台密码

登录

服务配置

配置服务器地址及端口

- 选择 “登录界面—>服务配置—>添加;
- 添加服务器（59.74.160.2）、端口（50060）、服务器名称（西安科技大学）；
- 保存并勾选服务器后输入工号/学号@xust.edu.cn及对应密码，  
点击登录即可。

取消

编辑服务

确定

59.74.160.2	
50060	
西安科技大学	



- 加入会议：输入会议ID及密码即可入会；
- 新建会议：配置会议参数后默认主席入会，可修改会议  
开始时间及会议时长；
- 快速创会：系统自动配置参数默认主席入会。



- 账号信息：可查看昵称
- 视频参数：可修改会议分辨率、帧率、码率；
- OSD设置：可开启会议中名称信息及时间信息（因服务器端已将名称注册，所以将名称显示关闭）；
- 关于：可查看当前版本号。



**1** 下载地址


**2** Windows系统（电脑）配置说明

**3** 手机/平板配置说明

**4** 会议管理功能说明



# 会议创建及加入功能图解

- 创建会议：点击左下角会弹出如下对话框，可设置会议类型：即时会议或预约会议，会议时长，会议密码（如有需求），上方会随机生成一个4位数的会议ID，将会议ID告知需参会人员

- 点击下方对会议模板进行设置



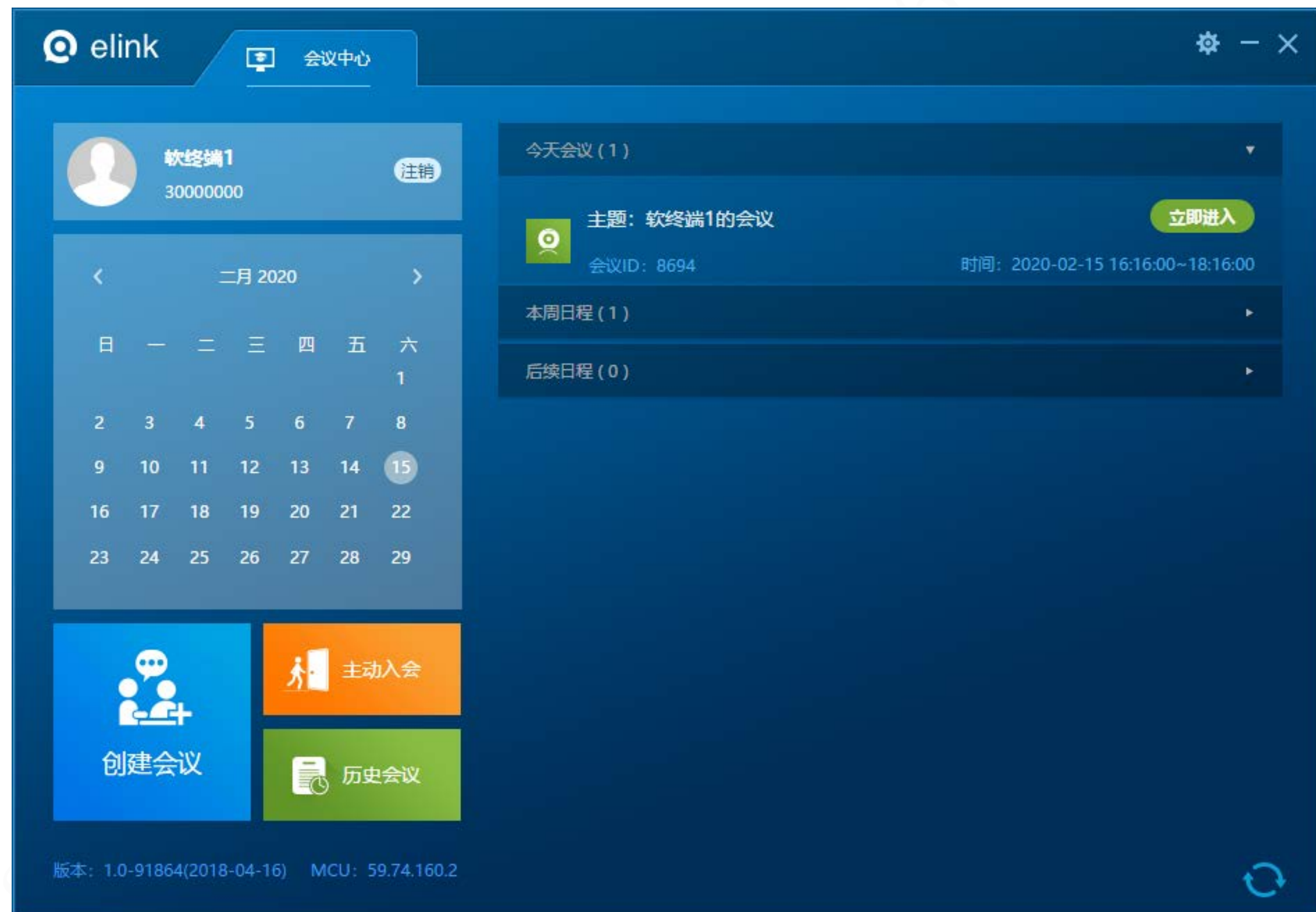
# 会议高级选项功能图解

- 单个终端带宽限制：可设置会场带宽，根据下方分辨率设置，为保障会议稳定性建议720P选择1024kb，1080P选择2048kb
- 是否直播：重要会议、培训课件、科研协作等内容可以通过学校视频录播服务器进行直播，最大可支持2000人同时观看
- 是否录播：重要会议、培训课件、科研协作等内容可以保存到学校视频录播服务器进行下载或后期点播
- FPS、视频编码格式选择默认即可





- 会议创建完毕后，点击右上角  
即可进入会议。

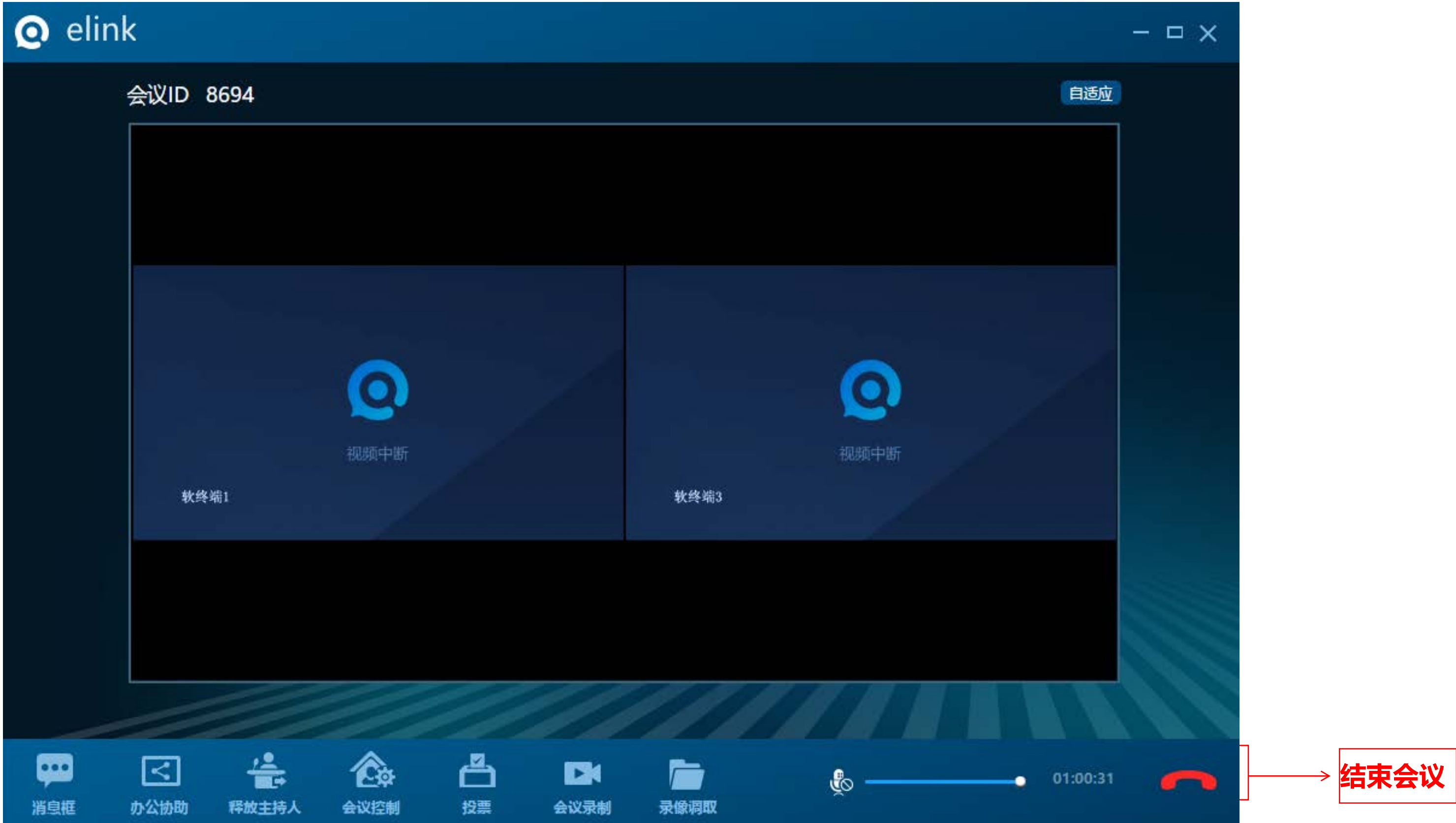


- 参会人员点击  输入会议ID及密码  
进入会议





PC电脑端会议界面功能图解



● 图中摄像头均为关闭状态

麦克风开关及音量大小调节

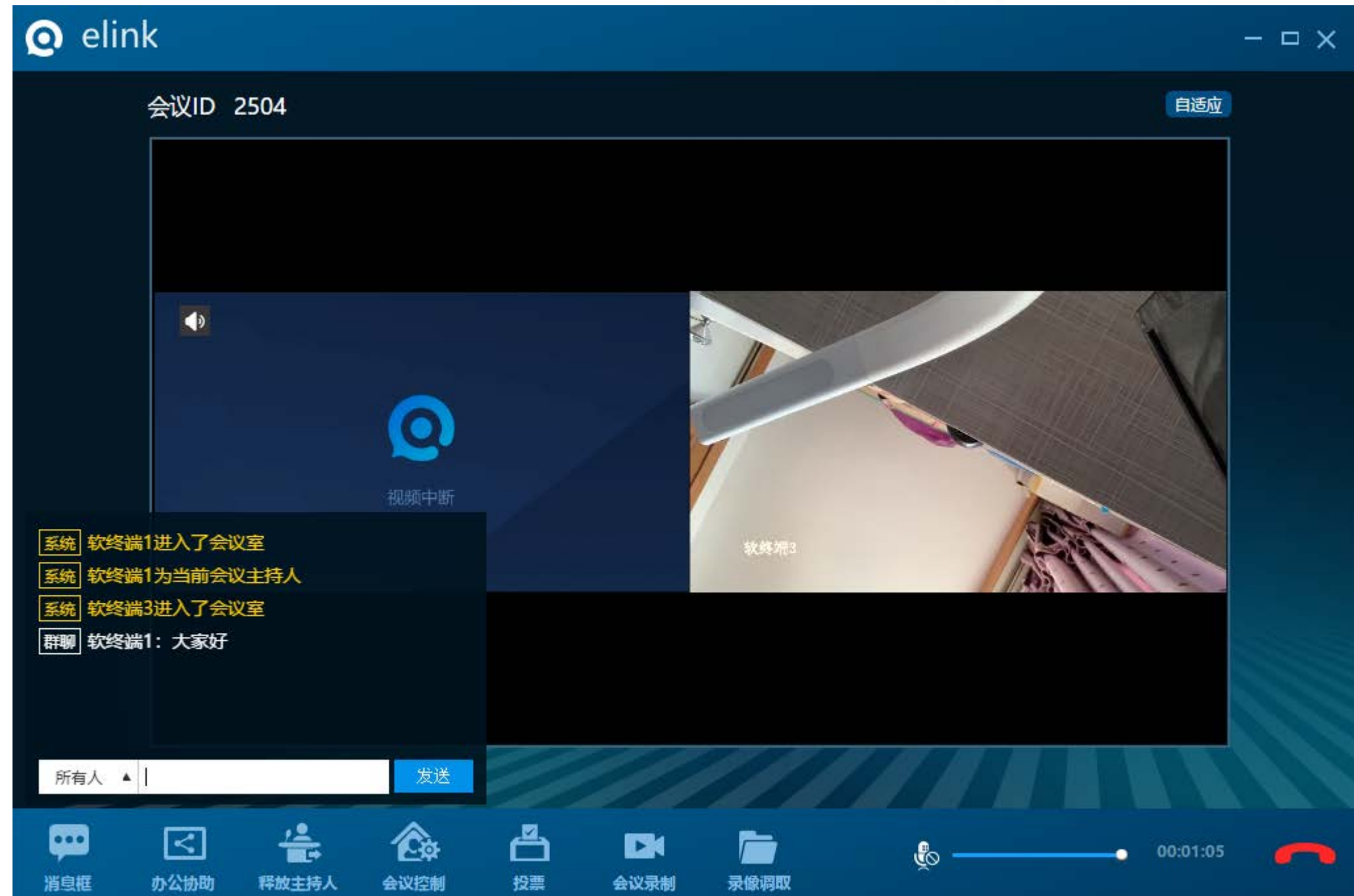
会议已进行时间

# 手机/平板端会议界面功能图解



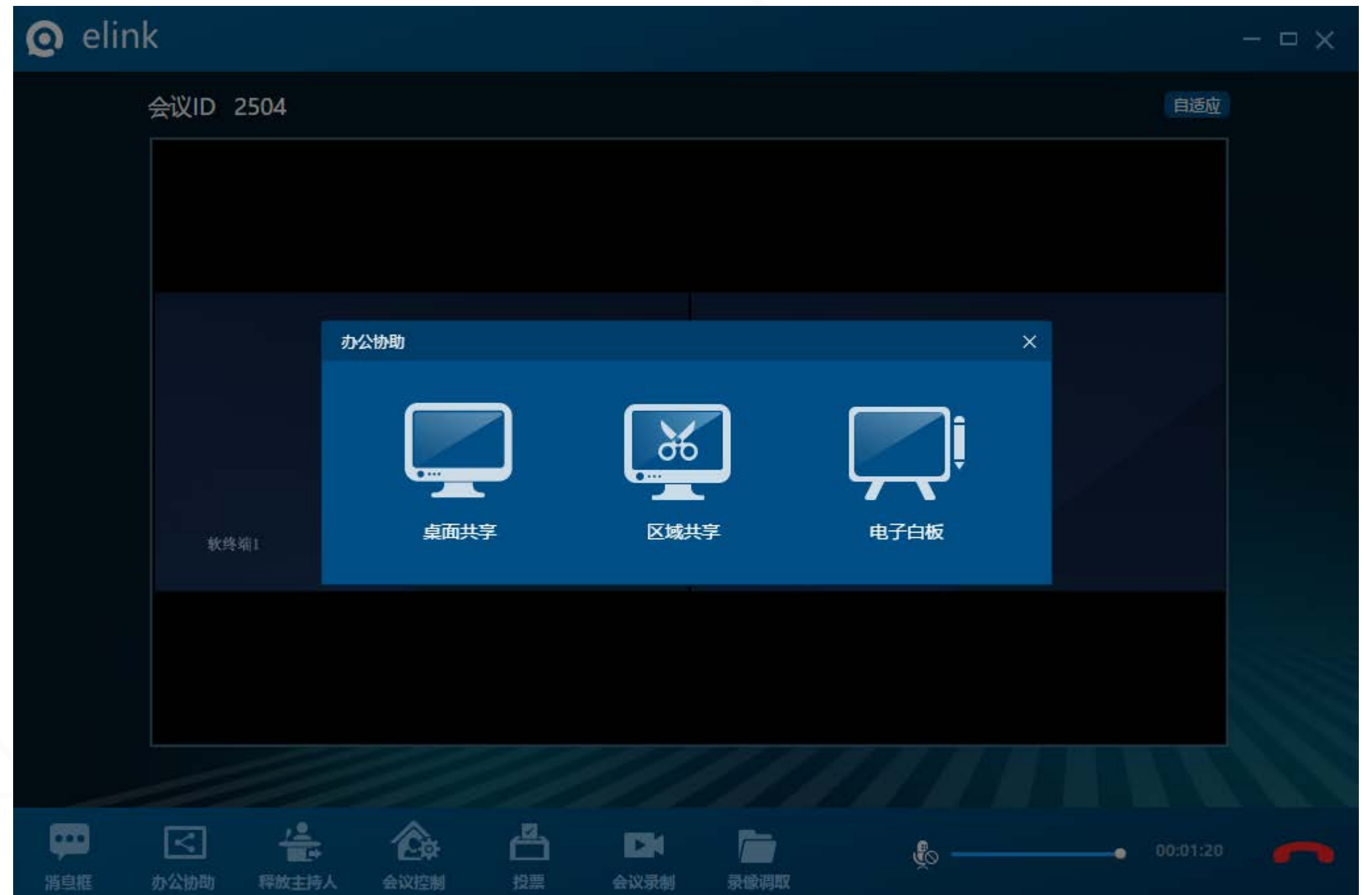
## 消息框功能图解

- 消息框：可发送文本消息，可发送给所有参会人或者单独某个人。
- 注：手机/平板端不支持此功能



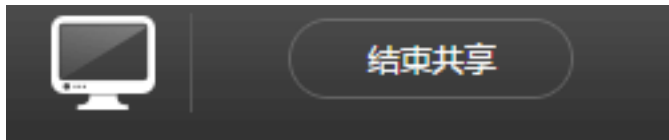
# 办公协助功能图解

- 办公协助：含桌面共享、区域共享、电子白板功能
  - 桌面共享：将电脑桌面做为视频源加入会议中
  - 区域共享：选择电脑桌面的某一部分做为视频源加入会议中
- 会议中






# 桌面共享功能图解

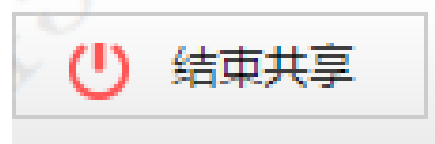
- 会议中点击桌面共享功能图标即可将电脑桌面做为视频发送至各个参会人的电脑/手机/平板上，适用于各种培训、文档讲解等应用场景
- 桌面共享后，电脑屏幕上方正中间会出现  图标，点击结束共享，即回到会议画面
- 注：发送桌面共享功能仅PC电脑端登录支持，手机/平板仅有观看权限。同一会议内只能发送一路共享



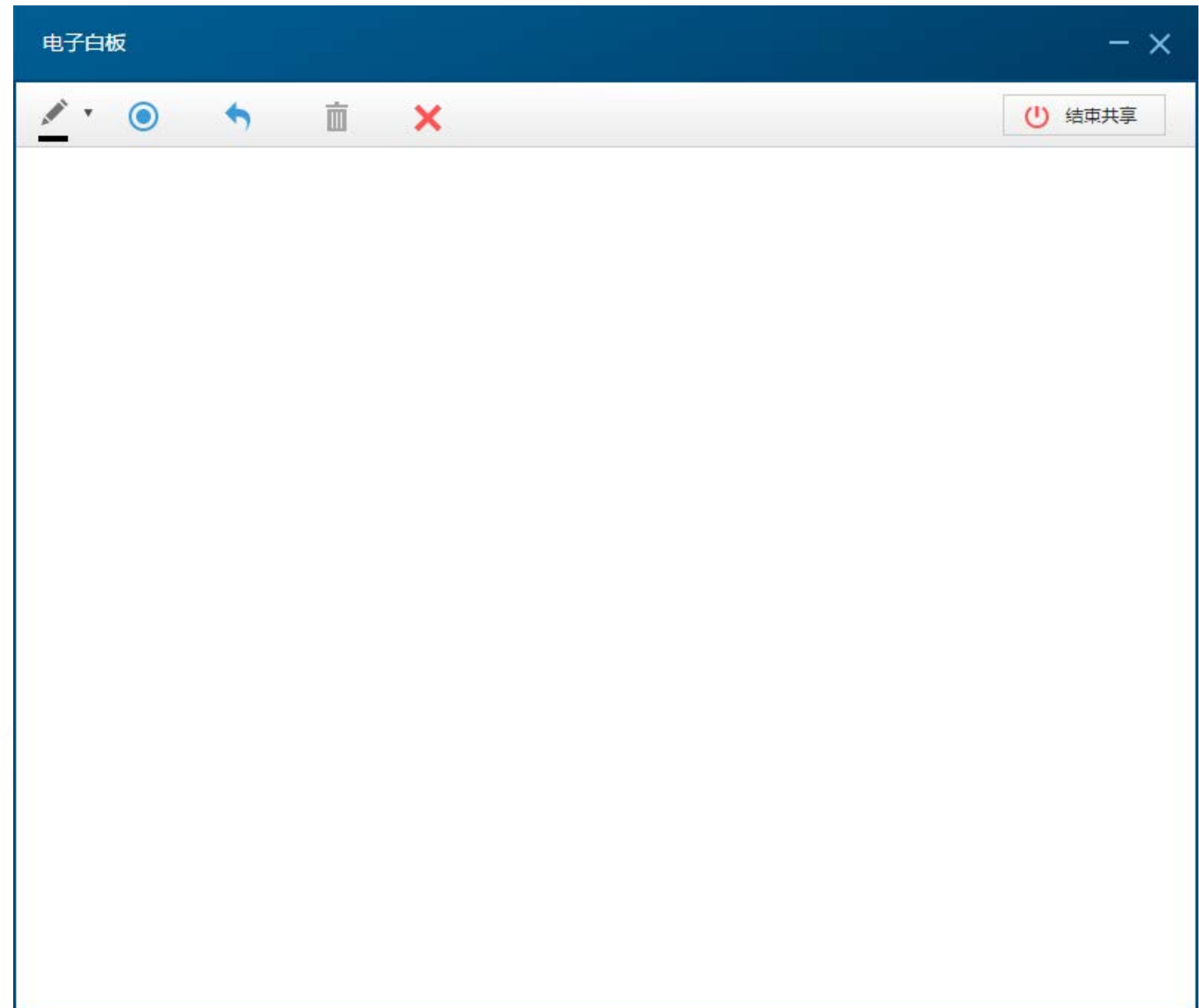
手机端观看PC端共享的桌面，点击  即可在会议界面和演示界面相互切换

# 电子白板功能图解

- 电子白板：可将白板同步到任何PC端，所有参会人员均可以在白板上进行标注。功能使用完毕后点击

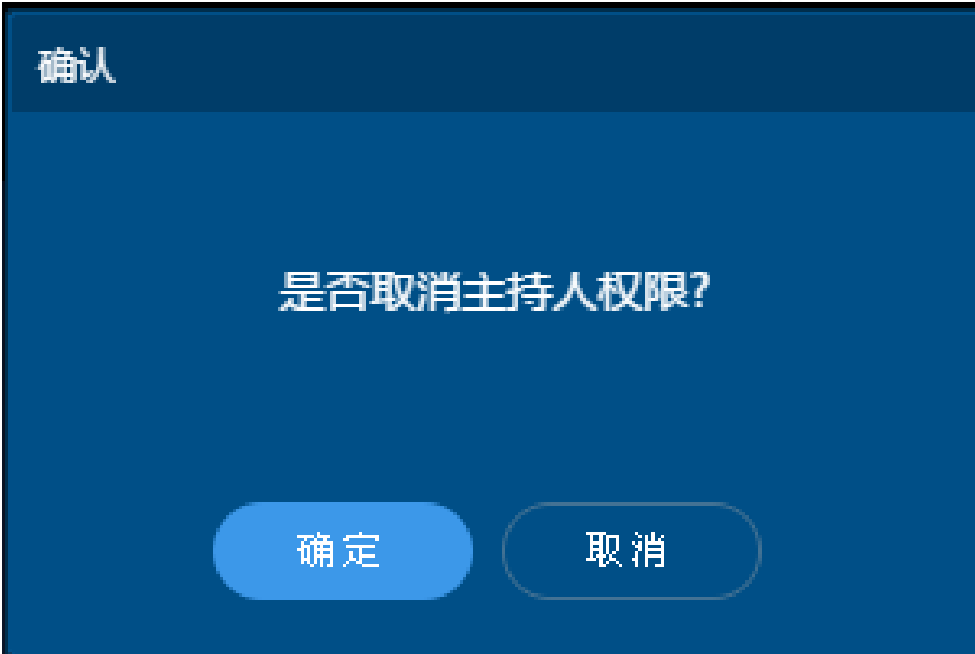


- 注：手机/平板端不支持此功能



# 主持人功能图解

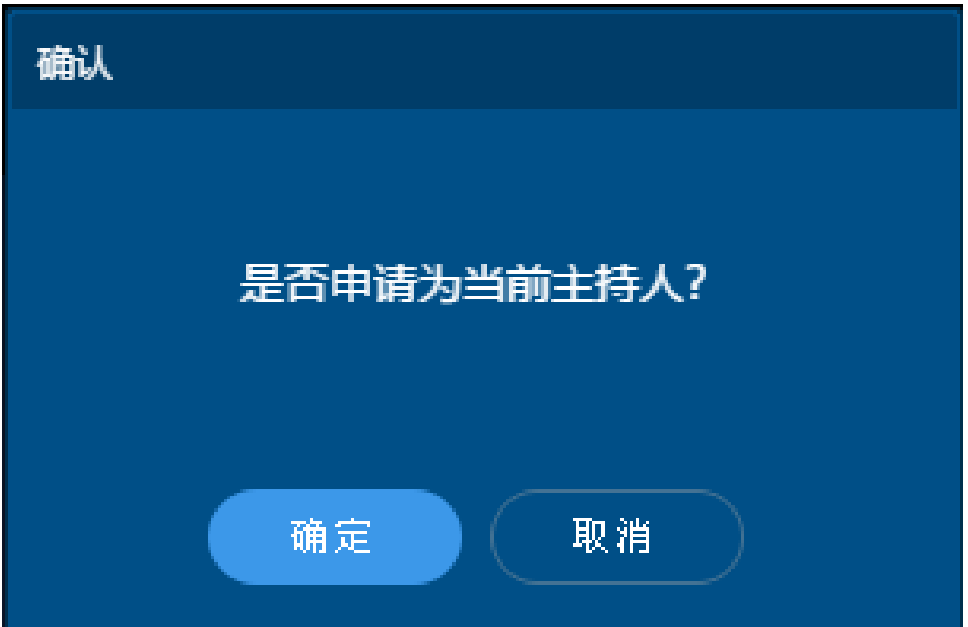
- 会议创建者默认为会议主持人，拥有会议管理所有权限，会议中可以点击  
由其他参会人申请



- 需要管理权限的参会人点击  
拥有主持人权限



即可





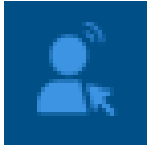
- 参会人员在被闭麦后，点击  
发言（确定自己麦克风为打开状态）

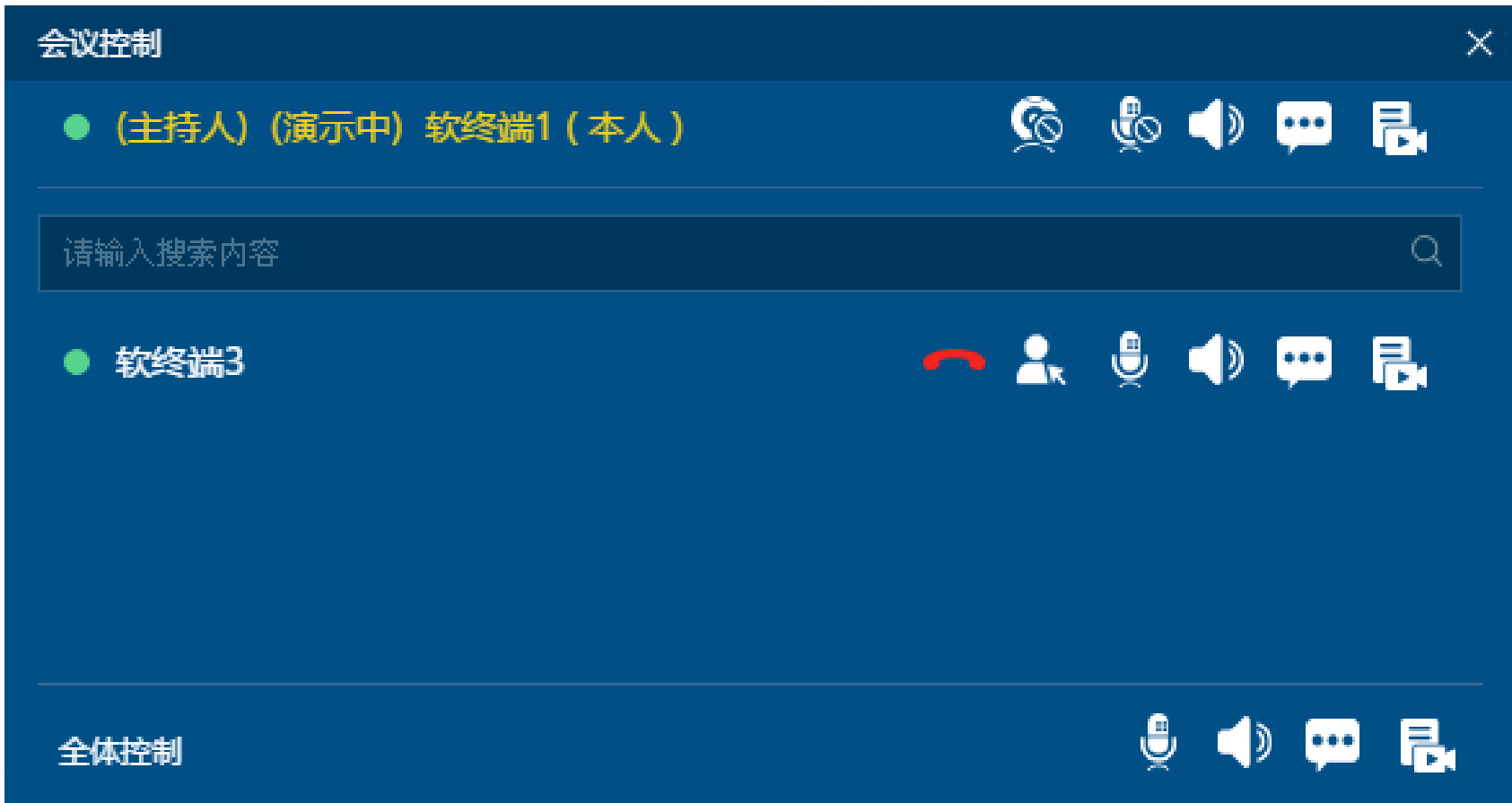


即可




# 会议控制功能图解

- 会议控制：参会人员均可通过该功能控制自己的摄像头、麦克风、扬声器的开关以及发送文字消息的权限
- 主持人可以控制所有参会人员的麦克风、扬声器的开关以及发送文字消息及会议录制的权限，可将某个会场移除会议
- 主持人可通过点击  图标指定某位参会人员发言，此时所有参会人员看到的图像均为发言人员；参会人员可点击  进行举手发言，需要主持人同意；发言结束主持人点击  图标，否则会一直保持在发言界面



# 投票功能图解

- 投票：主持人可发起投票，参会人员参与投票
- 手机/平板端不支持此功能

 elink

新建投票

投票名称:

是否支持

选项: ☒ 单选 ☐ 多选 最多可选个数



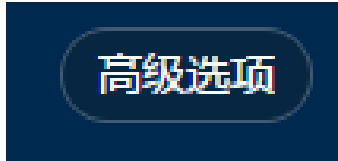
是

否

创建

取消

# 会议录制功能图解

- 在主持人未关闭录制权限时，点击  即可对本次会议进行录制
- 会议结束后点击  即可打开本地视频的文件夹进行回顾
- 本地录制不会录制自己的声音进去，适用于录制重要领导讲话，远程教学课件宣讲等场景
- 如有更高录制需求，创建会议时在  中勾选“是否录制”，会议结束后联系信息网络中心导出会议记录
- 手机/平板端不支持本地录制

# 视频会议室、视频会议报告厅

- 雁塔校区，南院，以及临潼校区骊山校园、秦汉校园共建  
设有10间视频会议室/报告厅,适用于大型多会场视频会议、  
培训、报告会等场景
- 其他具备条件的视频会议室/报告厅均可加入学校固定视频  
会议室，如有使用需求请与管理员联系

校区	会场名称
雁塔校区	图书馆2层报告厅
	主教学楼2层报告厅
科大南院	南院离退办会议室
骊山校园	煤矿实验楼主楼1层报告厅
	煤矿实验楼主楼2层报告厅
	行政楼2层视频会议室
	行政楼2层国际交流中心会议室
	行政楼3层会议室
	图书馆2层报告厅
秦汉校园	秦汉校区报告厅